**ИНСТРУКЦИЯ**

**по заполнению карточки телеканала в каталоге «Кабельщика»**

Наша инструкция, конечно, не как в ИКЕА, без картинок, но поверьте, что следуя строго по пунктам, Вы сэкономите свое время и избежите досадных ошибок. Каждый этап имеет 2 версии: короткую и подробную. Удачи!

**Регистрация**

Схема действий коротко: Зарегистрироваться > Ознакомиться с Правилами > Сообщить об этом письмом с рабочей почты > Получить права редактора своего канала(ов) > Авторизоваться > Попасть в интерфейс редактирования карточки канала.

Схема действий подробно:

1. Зарегистрироваться на сайте: <http://cableman.ru/user/register>.  
   Этот пользователь будет представлять канал в Каталоге. Желательно регистрировать кириллические логины, совпадающие с реальным Именем и Фамилией представителя канала.
2. Ознакомиться с Правилами размещения информации тут: <http://cableman.ru/channels/about#rules>
3. Со своей корпоративной почты отправить на адрес [report@cableman.ru](mailto:report@cableman.ru) письмо, содержащее логин представителя канала и явное согласие с Правилами.  
   Например: «С Правилами ознакомлен, логин представителя канала Х – Иван Петров»).  
   В ответ на это письмо Вы получите уведомление о том, что данному пользователю даны права редактора канала.
4. Далее надо авторизоваться на сайте (ввести логин и пароль) и зайти на страницу своего телеканала. Страницы каналов уже созданы, так что найти эту страницу можно простым поиском на главной странице раздела: <http://cableman.ru/channels> или там же по алфавитному каталогу каналов.
5. Если Вы авторизованы на сайте под тем самым логином, которому присвоены права редактора, то на странице канала в правом верхнем углу появится кнопка «редактировать», которая приведет Вас в интерфейс редактирования карточки канала. Смело жмите!

**Заполнение информации**

Схема действий коротко: заполнить все подписанные поля и загрузить все необходимые файлы, сохранить изменения, порадоваться результату!

Схема действий подробно и пояснения по пунктам:

В интерфейсе вы увидите «анкету», которую нужно внимательно заполнить. Где-то нужно поставить галочку, где-то вписать данные. Итак, по порядку:

1. Официальное название телеканала – так, как оно звучит в пресс-релизах. Как правило, этот пункт уже заполнен нами при создании телеканала, если в названии есть ошибка – исправьте ее.

2. Каналу надо присвоить категорию (жанр). Можно выбрать не больше трех категорий из этого списка: *развлекательные, кино, сериалы, музыка, юмор, мода, эротика, познавательные, путешествия, научно-популярные, о животных, документальные, обучающие, религия, кулинария, хобби, спорт, футбол, хоккей, теннис, детские, мультфильмы, информационные, погода, национальные, телемагазины, гороскопы, каналы операторов*.  
ВАЖНО: можно выбрать максимум три категории, так что постарайтесь охарактеризовать свой канал максимально четко. Чтобы раскрыть список жанров, находясь в интерфейсе управления, нажмите на значок «+» сразу под названием канала.

3. Описание телеканала (не более 1500 знаков). Это текст для операторов (а не для зрителей), так что в описании помимо общей информации уместно будет упомянуть количество часов премьерного контента в год и другую профессиональную информацию. Конечно, можно использовать текст из презентации, но лучше написать новый, оригинальный.

4. Наличие рекламы (есть/нет).

5. Платный/бесплатный канал.

6. Часы вещания в сутки (1-24).

7. Формат вещания (SD/HD).

8. Страна производства и компания-производитель.

9. Год запуска канала в России.

10. Язык вещания (ну т.е. переведен канал или идет на языке оригинала).

11. Доступные источники сигнала: все спутники, с которых можно брать данный канал с указанием кодировки. Иные источники сигнала.

12. Наличие вещательной лицензии (есть/нет), если есть - ее номер и дата выдачи, география лицензии (федеральная или решиональная).

13. Свидетельство о СМИ (есть/нет).

14. Компания - представитель телеканала на территории России.

15. Сайт телеканала.

16. Контакты представителей канала (дистрибуция и маркетинг). Стоит указать почтовый адрес для корреспонденции операторов, телефоны, электронную почту и контактные данные коллег, отвечающих за дистрибуцию каналов. Не бойтесь указывать эти данные – их смогут увидеть только зарегистрированные пользователи сайта.

17. Логотип телеканала. Если в Вашем распоряжении есть логотип канала на прозрачном фоне (в формате .png), размером не более 200 пикселей по бОльшей стороне, загрузите его самостоятельно. Если нет, то лучше просто пришлите на почту [report@cableman.ru](mailto:ab@cableman.ru) логотип канала в кривых (формат .ai или .eps, .cdr - лучше всего взять файлы, с которых вам печатают рекламные материалы).

18. Презентация канала (форматы .ppt или .pdf) весом не более 7 Мб или ссылка на хостинг презентаций вроде [www.slideshare.net](http://www.slideshare.net/)

Также представителям каналов доступны две дополнительные функции: публикация видеофрагментов или промо-роликов своих каналов (видео должно быть предварительно залито на Youtube), а также самостоятельная публикация новостей и пресс-релизов на «Кабельщике».

Функция доступна представителям каналов, точнее пользователям, получившим доступ к управлению страницами своих каналов. В верхнем левом углу находится иконка «гаечный ключ», нажав на которую Вы попадете в меню.

Для публикации видеоролика выберите: создать публикацию > видеофрагмент. Введите заголовок видеоролика и (если оно нужно) описание к нему, внизу – выберите из выпадающего списка тот канал, к которому относится ролик. *Важно: описание к видеоролику НЕ должно быть таким же как описание всего канала, иначе на странице канала мы получим два одинаковых текста, будет нелепо смотреться.*

Для публикации новости/пресс-релиза выберите: создать публикацию > новость канала. Введите заголовок новости, основной текст новости, внизу – выберите из выпадающего списка тот канал, к которому относится новость. В новость можно вставлять картинки, но их ширина не должна превышать 500 пикселей.